

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Geltungsbereich

Für die Sprachkurse/Firmenkurse und die zusätzlichen Leistungen der Step forward Business Language School (im Folgenden Step forward) gelten gegenüber ihren Kursteilnehmern/Firmenkunden die nachstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Anderslautende Bedingungen bedürfen für Ihre Wirksamkeit der schriftlichen Bestätigung durch Step forward.

2. Abschluss des Vertrages

Der Vertrag kommt zustande bei Eingang der Anmeldung des Kursteilnehmers in der Sprachenschule bzw. bei Auftragseingang durch den Firmenkunden und Bestätigung des Auftrags durch Step forward.

Der Kursteilnehmer/Firmenkunde stimmt zu, dass seine Daten zur Kommunikation zwischen Teilnehmer und Step forward bzw. Dozent, als auch zur Rechnungserstellung, gespeichert werden.

Es gilt deutsches Recht.

3. Leistungsumfang seitens Step forward

Für den Umfang der vertraglichen Leistungen ist die Anmeldung bzw. Auftragsbestätigung an den Kursteilnehmer/Firmenkunden bindend.

4. Zahlungsbedingungen

Kursgebühren werden monatlich per Rechnung erhoben und sind innerhalb 2 Wochen nach Rechnungseingang zu begleichen. Evtl. Bankspesen gehen zu Lasten des Kursteilnehmer/Firmenkunden. Andere Zahlungsmodalitäten nur nach Absprache.

5. Rücktritt vom Vertrag/Kündigung durch den Kursteilnehmer/Firmenkunden

- a. Ein Rücktritt des Kursteilnehmer/Firmenkunden vom Vertrag erfolgt durch Abgabe einer entsprechenden schriftlichen Erklärung gegenüber Step forward. Als Rücktrittszeitpunkt gilt der Eingang der Rücktrittserklärung bei Step forward.
- b. Bei Abbruch inmitten eines vorab gebuchten bestimmten Stundenkontingents erfolgt Berechnung in vollem Umfang.
- c. Ein Wechsel des Sprachtrainers berechtigt nicht zur Kündigung.
- d. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung bleibt hiervon unberührt.

Step forward

Business Language School

Seite 2 zu Allgemeine Geschäftsbedingungen

6. Absage von einzelnen Kurseinheiten durch den Kursteilnehmer/Firmenkunden

Eine Absage einzelner Kurseinheiten muss vom Kursteilnehmer/Firmenkunde spätestens 15 Stunden vor Beginn der Kurseinheit telefonisch bei Step forward bzw. beim Sprachtrainer direkt eingegangen sein, ansonsten wird die Kurseinheit in voller Höhe berechnet.

7. Rücktritt vom Vertrag/Kündigung durch Step forward

Step forward behält sich das Recht zum Rücktritt vom Vertrag vor, wenn nach fruchtlosem Ablauf einer durch Step forward gesetzten angemessenen Frist nicht die fälligen Beträge der zurückliegenden und aktuellen Rechnungen bezahlt worden sind.

8. Unterrichtsunterbrechung/Urlaubs- bzw. Ferienzeiten

Es findet kein Unterricht statt:

- a. in den offiziellen Handwerkerferien von Baden-Württemberg (normalerweise die ersten drei Augustwochen)
- b. zwischen dem 24.12. und 06.01. (Weihnachtsferien)
- c. sowie an den gesetzlichen Feiertagen von Baden-Württemberg

In allen anderen Ferienzeiten von Baden-Württemberg wird eine evtl. Unterrichtsunterbrechung direkt mit den Kursteilnehmern/Firmenkunden flexibel abgestimmt.

9. Vorbereitungskurse auf Prüfungen

- a. Die Prüfungen zu unseren Vorbereitungskursen werden von externen Leistungsträgern durchgeführt. Die jeweiligen Prüfgebühren werden vom Kursteilnehmer/Firmenkunde direkt an die Leistungsträger entrichtet. Die Anfahrt zu den Prüfungen und jegliche weitere Kosten in diesem Zusammenhang gehen zu Lasten des Kursteilnehmers.
- b. Eine Anmeldung zur Prüfung erfolgt durch Step forward nach Empfehlung des Sprachtrainers. Es liegt im objektiven Ermessen des Sprachtrainers, ob Step forward eine Anmeldung vornimmt.

10. Haftung seitens Step forward

- a. Schadensersatzansprüche des Kursteilnehmers/Firmenkunden gegenüber Step forward, gleich aus welchem Rechtsgrund, sind ausgeschlossen. Step forward übernimmt gegenüber seinen Kursteilnehmern keine Haftung für Umstände höherer Gewalt und für Handlungen anderer Kursteilnehmer.
- b. Step forward übernimmt keinerlei Haftung für den Verlust oder Diebstahl persönlicher Gegenstände der einzelnen Kursteilnehmer.

11. Gerichtsstand ist Balingen.

Stand: 12.08.2018